

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
Протокол № 5
от «28» августа 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ "СШ №1
имени А.В.Войналовича"
А.Р.Нургалева
Приказ № 751
от «09» сентября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения программы развития образовательной организации

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения программы развития образовательной организации (далее – Положение) разработано в соответствии с подпунктом 7 пункта 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).

1.2. Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки Программ развития образовательной организации, реализующей программы среднего общего образования в субъектах Российской Федерации (далее - Программа).

Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития образовательной организации. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 4-5 лет.

1.3. Программа является документом прямого действия. От документов концептуально-доктринального характера Программа отличается наличием описания четко и детально спланированных действий (мероприятий), сроков их осуществления, ответственных исполнителей и необходимых ресурсов. Структура Программы включает следующие разделы: аналитическая записка, актуальность, концептуальные основы, цели и задачи, кадры, содержание, механизм реализации, материально-техническое обеспечение и финансирование, ожидаемые результаты. Выступая в качестве особой разновидности плана, Программа отличается от традиционного плана мероприятий опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию, наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования, определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода) и путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

2. Задачи Программы

2.1. Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

2.1.1. Зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития образовательной организации, выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки.

2.1.2. Определить и описать образ желаемого будущего состояния образовательной организации, то есть сформулировать ее стратегические и конкретные цели развития.

2.1.3. Определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

3. Функции Программы

3.1. Программа выполняет следующие функции:

- а) нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- б) целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательную организацию;
- в) определения перспектив развития образовательной организации;

г) процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательной организации, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;

д) оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

4. Характерные особенности Программы

4.1. Предмет Программы - деятельность по развитию образовательной организации. Деятельность, направленная на:

- определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития образовательно-воспитательной технологии, качества обучения, воспитания и развития обучающихся;

- диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающий признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознание, изучение, творческое развитие).

4.2. Стратегия развития образовательной организации в процессе реализации Программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решений и реализации нововведения.

4.3. Критериями эффективности деятельности в процессе реализации Программы являются: новизна (абсолютная, локально-абсолютная, условная, субъективная), оптимальность (затрат сил и средств), высокая результативность, возможности творческого применения инновации в массовом опыте.

5. Требования к программе развития

5.1. Инновационный характер Программы, опора при ее разработке на опыт и традиции разработки программ развития.

5.2. Проектный характер Программы, необходимость опоры на методологию управления проектами.

5.3. Связь Программ с региональными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании.

5.4. Возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы.

5.5. Возможность привлечения к разработке Программы всего научного потенциала региона.

6. Структура инновационной программы развития

Примерный объем Программы при следующей структуре составит 50-70 страниц (Приложение 1):

1) Аннотация (паспорт Программы) (объем 1-2с.).

2) Информационная справка об образовательной организации (объем 8-10 с.).

3) Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды образовательной организации (3-4с.).

4) Анализ состояния и прогноз тенденций изменения социального заказа на образование (3-4с.).

5) Анализ достижений образовательной организации, ее потенциала с точки зрения развития(5с.).

6) Анализ проблем школы и их причины (5-10с.).

7) Концепция желаемого состояния школы (10-15с.).

8) Стратегия, этапы, основные направления и задачи перехода к новому состоянию школы(15-20с.).

9) Приложения к Программе.

7. Порядок разработки программы развития образовательного учреждения

1. Подготовительный этап

1.1. Принятие решения о необходимости и сроках подготовки программы развития

- 1.2. Создание структуры управления проектом, распределение ролей и функциональных обязанностей, начало работы по управленческому обеспечению и сопровождению разработки программы
- 1.3. Организация рабочих групп по созданию программы, их обучение и обеспечение
- 1.4. Подготовка необходимых ресурсов и условий для работы
2. Основной этап - этап разработки программы
- 2.1. Анализ состояния и прогноз тенденций изменений внешней среды
- 2.2. Анализ состояния и прогноз тенденций изменений социального заказа
- 2.3. Анализ и оценка достижений и конкурентных преимуществ образовательного учреждения
- 2.4. Анализ и оценка инновационной среды и потенциала образовательного учреждения
- 2.5. Прогноз предполагаемых нововведений
- 2.6. Проблемный анализ состояния дел в образовательном учреждении
- 2.7. Разработка и формулирование концепции нового состояния образовательного учреждения
- 2.8. Разработка стратегии перехода к новому состоянию образовательного учреждения
- 2.9. Конкретизация целей ближайшего этапа развития
- 2.10. Разработка плана действий по реализации программы
- 2.11. Формирование и первичное редактирование полученного текста
3. Этап экспертизы, подведения итогов и принятия решения об исполнении программы развития
- 3.1. Оценка программы развития, внесение в неё корректив
- 3.2. Передача программы на независимую внешнюю экспертизу, оценка программы экспертами
- 3.3. Организация обсуждения и утверждения программы в школе

8. Порядок утверждения Программы

7.1. Программа обсуждается на заседании педагогического совета образовательной организации, утверждается руководителем образовательной организации и согласовывается с учредителями.

9. Критерии экспертной оценки Программы

8.1. Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

- 1) Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации).
- 2) Прогностичность (ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на образование и управление образовательной организацией, и учет изменений социальной ситуации).
- 3) Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).
- 4) Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).
- 5) Полнота и целостность Программы, наличие системного образа образовательной организации, образовательного процесса, отображением в комплексе всех направлений развития.
- 6) Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).
- 7) Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).
- 8) Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).
- 9) Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).
- 10) Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств)

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

№	Элемент Программы развития	Содержание и требуемая информация
1.	Аннотация (паспорт Программы) (объем 1-2с.)	<ul style="list-style-type: none"> • Назначение Программы; • Программа разработана по заказу...; • Информация об использованных научно-методических основаниях и научных источниках; • Информация о составе и руководителе группы разработчиков Программы; • Информация о об оказании консультативной поддержке специалистов; • Предлагаемый срок реализации Программы; • Сроки разработки Программы; • Информация об органах, принявших и утвердивших программу;
2.	Информационная справка об образовательной организации (объем 8-10 с.)	<ul style="list-style-type: none"> • краткая информация об образовательной организации в целом со всей необходимой статистикой; • место и роль образовательной организации в районе (опорная, базовая, экспериментальная); • характеристика образовательной организации, ее типа, вида, контингента обучающихся, кадрового состава преподавателей и других работников образования (без оценки качества работы); • номенклатура оказываемых образовательных услуг, потоки учащихся; • характеристика бюджета, материальной базы, оборудования; • характеристика программно–методического обеспечения образовательного учреждения (какие используются программы, планы, учебники, обеспеченность учреждений этими ресурсами); • характеристика основных результатов образовательной организации (олимпиады, поступления, итоговая аттестация и т.д.); • характеристика образовательного сообщества образовательной организации; • характеристика инновационных процессов в образовательной организации (без оценки качества), основные направления; • внешние связи образовательной организации с другими образовательными организациями, включая связи с наукой; • характеристика системы управления
3.	Анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды образовательной организации	<ul style="list-style-type: none"> • характеристика влияния на образовательную организацию важнейших социально–экономических и социально-культурных факторов; • портрет заинтересованных групп-Клиентов,

(3-4с)	<p>Заказчиков, Поставщиков, Ресурсов, Помощников, Потребителей продукции, производимой образовательной организацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> • как может измениться ситуация во внешней среде образовательной организации; • как это может повлиять на развитие образовательной организации (несколько вариантов возможных сценариев);
4. Анализ состояния и прогноз тенденций изменения социального заказа на образование (3-4с.)	<ul style="list-style-type: none"> • Информация о социальном заказе на образование у разных заказчиков?; • Информация о степени выполнения заказа и удовлетворения заказчиков; • Информация об используемом исследовательском материале и образе будущего соцзаказа, используемого разработчиками Программы.
5. Анализ достижений образовательной организации, ее потенциала с точки зрения развития(5с.)	<ul style="list-style-type: none"> • анализ результатов образования в образовательной организации, заслуживающих высокой оценки, закрепления, распространения; • определение результатов, указывающих на наличие в образовательной организации передового опыта, уникальных конкурентных преимуществ; • выявление сильных сторон, достоинств образовательных процессов, наличие которых позволило добиться положительных результатов; • определение условий, ресурсов, факторов сделавших возможными нужные свойства образовательных процессов (сеть, финансы, кадры, программы и т.п.); • выявление подходов в управлении образовательной организацией сделавших возможными отмеченные успехи; • определение вероятности сопротивления нововведениям в образовательной организации и возможные варианты его преодоления; • определение уровня инновационного потенциала образовательной организации и возможность его повышения.
6. Анализ проблем школы и их причины (5-10с.)	<ul style="list-style-type: none"> • анализ результатов работы образовательной организации (продуктов, суммарных результатов, социальных последствий), выявление результатов, неудовлетворяющих администрацию образовательной организации и заказчика в свете нового соцзаказа, подлежащих изменению; • выявление образовательных услуг, неоказываемых образовательной организацией; • выявление недоступных или малодоступных услуг; • определение недостатков образовательных процессов, ставших причиной неудачных результатов; • определение недостатков условий, ставших причиной недостатков в образовательном процессе; • определение недостатков управления образовательной организацией, ставших причиной неудовлетворительных результатов работы образовательной организации; • выявление приоритетных проблем, требующих первоочередного решения; • определение проблем, которые возможно решить в ближайшее время; • выявление проблем, на которых будет сосредоточена Программа развития образовательной организации.
7. Концепция желаемого	<ul style="list-style-type: none"> • важнейшие ценностные основания новой

	состояния школы (10-15с.)	<p>образовательной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • видение образовательной организации, общий образ ее будущего желаемого состояния; • миссия образовательной организации и ее подразделений; • образовательные маршруты и траектории; • модели выпускников; • общие показатели суммарных достижений образовательной организации; • номенклатура услуг по всем уровням от начального – до среднего; • характеристика контингента; • программы, содержание образования; • образовательные технологии; • организация образования; • состояние всех необходимых ресурсов; • сообщество; • внешние связи; • состояние систем управления.
8.	Стратегия, этапы, основные направления и задачи перехода к новому состоянию школы(15-20с.)	<ul style="list-style-type: none"> • определение основных этапов развития образовательной организации; • определение основных направлений инноваций в образовательной организации; • выявление необходимости проведения важнейших нововведений во всех звеньях образовательной организации; • определение потребности в ресурсах для осуществления нововведений, определение возможности их получения; • цели ближайшего этапа Программы по всем подсистемам образования и критерии их самооценки; • планируемые мероприятия по реализации важнейших нововведений (в форме таблицы).
9.	Приложения	Материал иллюстрированного характера.