

**План работы школьного спортивного клуба**

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная деятельность</b>			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК;	Август-сентябрь 2023г	Учителя физической культуры
Планирование и организация деятельности ШСК	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий);</li> <li>- составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК).</li> </ul>	Август-сентябрь 2023г	Зам.дир. по ВР, руководитель ШСУ
Создание Совета клуба	разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций.	Август-сентябрь 2023г	Руководитель ШСК, педагоги
<b>Методическая деятельность</b>			

1 Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ имеющихся программ ДО;</li> <li>- выявление круга интересов учащихся ОУ;</li> <li>- написание программ ДО.</li> </ul>	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района);</li> <li>- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.</li> </ul>	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности;</li> <li>- подготовка к соревнованиям, состязаниям;</li> <li>- непосредственное участие в соревнованиях;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор темы смотра;</li> <li>- подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов;</li> <li>- проведение выставки эмблем;</li> <li>- анализ проведения.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО ШСК
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях различного уровня	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Связь со школами города	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обмен информацией с другими ОО, работающими в рамках физкультурно-спортивной направленности;</li> <li>- проведение совместных мероприятий.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК

Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги
Формирование списков	- формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	Сентябрь	Руководитель ШСК
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО, информация для школьного сайта	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Ноябрь	Руководитель ШСК
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	- нормативные документы - положение о ВФСК ГТО - материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.	Сентябрь	Руководитель ШСК
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)	В течение года	Руководитель ШСК